

Norsk Newfoundlandshundklubb		
Retningslinje nr: 6.2	Retningslinje for Bruksråd Vann	
Opprettet av:	Styret	
Opprettet dato:	07.03.2012	
Oppdatert dato:	08.04.2015	

1. Oppnevning

Bruksråd vann består av minimum 3 representanter som oppnevnes av Styret t for to år av gangen, men alle bør ikke byttes ut samme år. Rådet kommer selv med forslag til nye medlemmer som skal være innsendt til Styret innen oktober hvert år. **Bruksråd vann** velger selv én av representantene til leder.

2. Kvalifikasjoner

Det er ønskelig at representantene har bred erfaring innen vannprøver, gjerne som prøveleder eller dommer. Representantene bør i tillegg ha generell kunnskap om adferd og funksjonsbeskrivelse. Flertallet av medlemmene bør være aktive innen vannprøver.

3. Hovedoppgaver

Bruksråd vann sine hovedoppgaver er:

- 1) Være faglig ansvarlig for ajourføring og revidering av eksisterende reglement for vannprøver i Norge.
- 2) Ansvarlig for planlegging og gjennomføring av utdanningsprogram innen vannprøver.
- 3) Være en informasjonskanal og svare på henvendelser innen vannarbeid.

4. Dette innebærer bl.a.:

- 1 Å ta ansvaret for evaluering og utarbeide forslag til endring av regelverket innen vannprøver, som fremlegges Styret for videre behandling.
- 2 Å bidra til å øke rekruttering til utdanning av funksjonærer for vannprøver.
- 3 Bidra til videre utvikling av allerede utdannede funksjonærer for vannprøver.
- 4 Ved behov å avholde informasjonsmøter med underavdelinger, kontaktledd og andre raser mht retningslinjer for vann.
- 5 Svare på spørsmål som omhandler vannarbeid.
- 6 Motivere underavdelingene til å komme i gang med kurs og prøver i vann.
- 7 Utarbeide og oppdatere retningslinjer for gjennomføring av kurs og vannprøver.
- 8 Utarbeide oppdaterte lister over godkjente funksjonærer for vann, gjerne også med funksjonærer i våre naboland.
- 9 Jobbe for at NKK innehar korrekt informasjon mht vannprøver, f.eks. oversikt over funksjonærer, kvalifikasjonskrav til utdanning osv.
- 10 Påvirke til at trening innen vannarbeid i regi av NNK blir gjennomført ved hjelp av positive innlæringsmetoder.
- 11 Fungere som rådgivende organ for alle som skal gjennomføre vannprøver.

- 12 Være materialforvalter med tanke på styrets vannutstyr.
- 13 Tilgjengeliggjøre **Bruksråd vanns** dokumenter og kompendier for alle representantene
- 14 Oppdatere Dogweb med resultater innen vannprøver.
- 15 **Bruksråd vann** har ansvaret for å føre mestvinnerlister innen vannprøver.

Bruksråd vann har ansvar for å avholde styret sine vannprøver, men har ikke ansvaret for andres aktiviteter.

Bruksråd vann har egen økonomi hvor regnskapet føres i samråd med styrets kasserer.

Bruksråd vann skal gjennomgå retningslinjene minst én gang pr år og komme med eventuelle endringsforslag til Styret for godkjenning.

Bruksråd vann sender årsrapport, årsregnskap og lister over eiendeler til styret hvert år innen 31.12.

Det er viktig at alle som innehar tillitsverv i NNK, opptrer høflig og korrekt overfor medlemmene, både nye og gamle, og i sitt arbeid alltid tar hensyn til klubbens renommé. De tillitsvalgte er klubbens ansikt utad i sitt område.